

# **Memoria 2008**

## **INDICE:**

- 1- ANTECEDENTES.
- 2- OBJETIVOS.
- 3- CRONOGRAMA MENSUAL DE ACTIVIDADES.
- 4- ACTIVIDADES (Previstas).
- 5- ACTIVIDADES (No Previstas).
- 6- EVALUACIÓN CUANTITATIVA DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN.
- 7- EVALUACIÓN CUALITATIVA DE LOS RESULTADOS ESPERADOS.
- 8- RECOMENDACIONES.

## Memoria explicativa sobre Objetivos previstos, Actividades realizadas y Resultados obtenidos, en Vilcabamba 2008.

### **1- ANTECEDENTES:**

La ONG Labañou Solidaria, lleva desde el año 1999 trabajando con la población de Vilcabamba en un proyecto de desarrollo integral. Hasta el momento se pusieron en marcha diferentes acciones para mejorar las condiciones de vida de la población, encaminándolos a la consecución de sus metas sociales y económicas. En los últimos años se está ejecutando un plan de desarrollo turístico con el que se pretende crear una nueva línea de ingresos económicos para la población.

También se efectuaron diversos estudios de la población, en donde se pusieron de manifiesto cuáles son sus carencias y cuáles son las herramientas necesarias para poder paliarlas.

El principal problema que se ha pretendido abordar con este proyecto ha sido la escasa capacidad de las asociaciones locales para llevar a cabo iniciativas de desarrollo.

En la actualidad hay diferentes asociaciones que no logran alcanzar sus objetivos por falta de conocimiento específico de métodos de actuación, planes operativos de trabajo y diseño de actividades.

Una de estas asociaciones es la formada por microempresarios turísticos, que pretende hacer de la actividad turística un camino para el desarrollo económico de la población de Vilcabamba.

Es por ello que el proyecto llevado a cabo en el 2008, para colaborar con el desarrollo local, ha seguido diferentes líneas de actuación. En primer lugar, se han mantenido diferentes reuniones con las asociaciones locales para mejorar su plan de trabajo, capacitándolas en metodologías de trabajo y formulación de proyectos. Por otro lado ha impulsado el sector turístico capacitándolo en las mejoras de la calidad final de sus productos. Y por último, se ha colaborado en el traspaso de gestión de un programa de microcréditos fomentado en el 2007 por Labañou Solidaria, para que a partir del 2009 sea totalmente tramitado por la contraparte local.

## **2- OBJETIVOS:**

Objetivo General: Impulsar al desarrollo local de la población de Vilcabamba.

Objetivo Específico: Fortalecer las capacidades Socioeconómicas de la población de Vilcabamba.

Resultados y Actividades:

- 1- Mejorar las capacidades de las Asociaciones Comunitarias.
  - 1.1- Curso de “Metodología del Plan de Trabajo”
  - 1.2- Curso de “Formulación de proyectos y E.M.L.”
  - 1.3- Taller Práctico de “Identificación de Problemas”
  - 1.4- Capacitación del Técnico de Labañou Solidaria.
- 2- Capacitar y ampliar la cobertura del Sector Empresarial Turístico.
  - 2.1- Curso de “Mejora de Artesanía”
  - 2.2- Curso de “Higiene Alimentaria y Nutrición”
  - 2.3- Curso de “Calidad e Higiene en Hospedajes”
  - 2.4- Creación de una página Web de la AMEIT.
- 3- Fortalecer las herramientas del proceso de Microcréditos.
  - 3.1- Seguimiento de los resultados obtenidos por los beneficiarios de un microcrédito en el 2007.
  - 3.2- Evaluación de los resultados obtenidos por los beneficiarios de un microcrédito en el 2007.
  - 3.3- Capacitación de Comité de Seguimiento de Microcréditos.
  - 3.4- Traspaso de Gestión del Plan de Microcréditos.

### **3- CRONOGRAMA MENSUAL DE ACTIVIDADES.**

A continuación se hace una breve descripción de la distribución en el tiempo de las actividades realizadas durante Abril y Noviembre del 2008 en Vilcabamba.

#### **ABRIL**

- 14 de abril: llegada a Vilcabamba (Pucyura).
- Del 15 al 20: primera toma de contacto con los representantes de asociaciones y arreglo de la casa para habitabilidad y orden en la oficina para trabajo diario.
- Del 21 al 25: visita a diferentes personas y proyectos que obtuvieron Microcrédito (seguimiento), puesta al día de las cuentas de Microcréditos, reunión con el comité de seguimiento.
- Del 26 al 30: Recepción de la técnica de turismo, Julia Saavedra. Explicación del Proyecto 2008 a representantes de organizaciones con las que trabajamos.

#### **MAYO**

- Del 1 al 10: Visita a los socios de AMEIT, (restaurantes, hospedajes, artesanos) reunión con los socios, recorrido por diferentes rutas turísticas, para ver el potencial que tienen y las deficiencias. Reunión con los encargados de turismo de la municipalidad.
- Del 11 al 15: Preparación de la visita de la evaluadora externa y acompañamiento de esta para la realización de su trabajo.
- Del 16 al 31: Continuación con las visitas a recursos turísticos. Visita a beneficiarios/as de microcréditos. Reuniones con la municipalidad para concretar colaboración en cursos de Manipulado de Alimentos.

#### **JUNIO**

- Del 1 al 20: Preparación de los materiales didácticos y fichas de evaluación para el curso de Higiene Alimentaria. Impartición del curso. Reuniones con el Comité de Seguimiento, GGAD y AMEIT.
- Del 20 al 25: II Seminario Internacional de Sensibilización para la Diversificación.
- Del 26 al 30: Revisión de la convocatoria de Microcréditos con el Comité de Seguimiento.

## **JULIO**

- Del 1 al 5: Preparación de nueva convocatoria de Microcréditos.
- Del 6 al 9: Salida Perú para actualización de visado.
- Del 10 al 15: Lanzamiento de Convocatoria de Microcréditos e impartición de talleres de presentación de iniciativas micro empresariales.
- Del 16 al 22: Colaboración con la municipalidad para la participación en el III Seminario de Sensibilización para la Diversificación.
- Del 23 al 24: Asesoramiento de iniciativas micro empresariales.
- Del 25 al 31: Participación en el III Seminario de Sensibilización para la Diversificación.

## **AGOSTO**

- Del 1 al 14: Participación en el III Seminario de Sensibilización para la Diversificación.
- Del 15 al 19: continuación con la impartición de los talleres de presentación de iniciativas micro empresariales.
- Del 20 al 30: Continuación con la revisión de beneficiarios/as de microcréditos. Atención a la nueva convocatoria Preparación del curso de Formulación de Proyectos.

## **SEPTIEMBRE**

- Del 1 al 10: Recepción, asesoría e informatización de los proyectos presentados para optar a un microcrédito.
- Del 11 al 15: Preparación de materiales para el curso de Higiene en Hospedajes.
- Del 16 al 30: Calificación de Microcréditos. Preparación de propuestas para presentar a los Presupuestos Participativos. Reuniones con AMEIT y GGAD.

## **OCTUBRE**

- Del 1 al 15: Participación en el Encuentro de Jóvenes (Ecuador).
- Del 15 al 30: Participación en curso de Gestión Empresarial, impartido por Dircetur. Concretización de la participación de la OPI al curso de Formulación de Proyectos. Preparación de material para el curso e impartición del mismo. Realización de talleres de Identificación de Problemas.

## **NOVIEMBRE**

- Del 1 al 9: Preselección de candidatos/as a Microcréditos. Consultas y vistas a los/as preseleccionados/as.
- Del 10 al 15: Participación en el curso de Marketing Empresarial impartido por Dircetur. Entrega de Microcréditos. Preparación de Documentación.
- Del 15 al 20: Despedida de autoridades. Preparación para el regreso a España.

Hay que añadir que durante todo el tiempo en Vilcabamba, se produjeron sucesivas reuniones, tanto con los representantes de las asociaciones comunitarias, como con los trabajadores de la Municipalidad. Todo esto con el fin de crear vínculos de trabajo coordinado y crear redes de coordinación de actividades.

#### **4- ACTIVIDADES (Previstas):**

Para la consecución de los objetivos y los resultados marcados en el proyecto del 2008, se elaboraron diferentes actividades:

#### **Resultado 1. Mejorar las capacidades de las Asociaciones Comunitarias.**

Actividad: **1.1- Curso de “Metodología del Plan de Trabajo”.**

##### **Justificación:**

Esta actividad se realiza para facilitar y crear una dinámica de trabajo pautada, con diferenciación de responsabilidades que facilite a la población de Vilcabamba el trabajo de equipo organizado, en busca de su propio desarrollo.

##### **Preparación:**

Para la preparación de esta actividad, se mantuvieron reuniones a título individual con los presidentes de cada asociación para determinar las fechas de los encuentros, se redactó la citación de la convocatoria y se repartieron carteles informativos en cada localidad además de pasar aviso por radio de la convocatoria del evento.

##### **Ejecución:**

La actividad tuvo lugar los días 26 y 30 de abril y el 05 de mayo. En el primer encuentro se reunieron el GGAD (contraparte local) y la AMEIT (asociación con fines turísticos) junto con los/a técnicos/a contratados por Labañou Solidaria para marcar las actividades previstas en el año 2008 y repartir responsabilidades para su ejecución.

En el segundo encuentro la capacitación se llevó a cabo solo para la Junta Directiva del GGAD y el tercer encuentro fue con la Junta Directiva del AMEIT.

##### **Beneficiarios/as Directos/as:**

<b>Día</b>	<b>Total</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>26 Abril 2008</b>	15	5	10
<b>30 Abril 2008</b>	10	4	6
<b>05 Mayo 2008</b>	13	8	5

Actividad: 1.2- **Curso de “Formulación de Proyectos y E.M.L.”.**

**Justificación:**

Esta actividad se realiza para asegurar la sostenibilidad del desarrollo en Vilcabamba, capacitando a la población en la realización de proyectos de desarrollo, a través del Enfoque del Marco Lógico y capacitándola sobre financiación local y estatal.

**Preparación:**

Para organizar el curso, se visitó a la OPI (Oficina de Programación e Inversión), para ver si estaría dispuesta a colaborar en el curso encargándose de capacitación sobre legislación peruana. Para ello se mantuvieron diversas reuniones con esa oficina (25 y 28 de agosto), en las que se acordó la colaboración y la financiación de los materiales didácticos por parte de la Municipalidad. Se prepararon las citaciones, carteles informativos y avisos en la radio y se presentaron 54 invitaciones personalizadas para participar en el curso. Después se preparó el cronograma del curso y el material didáctico (16, 17,18 y 19 de octubre).

**Ejecución:**

La actividad se llevó a cabo los días 20 y 21 del mes de octubre del 2008, se realizó en coordinación con la OPI. La capacitación tuvo dos líneas, por un lado desde la OPI, informaron sobre sus funciones y sobre la normativa peruana para la financiación pública de proyectos. Y por otro lado desde Labañou Solidaria se capacitó sobre el ciclo del proyecto de cooperación y el EML (Enfoque del Marco Lógico).

**Beneficiarios/as Directos/as:**

<b>Día</b>	<b>Total</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>20 Octubre 2008</b>	40	27	13
<b>21 Octubre 2008</b>	17	15	2

### Actividad: 1.3- Taller práctico de Identificación de Problemas.

#### **Justificación:**

Este taller se llevo a cabo para ofrecer una visión práctica de la identificación de problemas, diseño y formulación de proyectos.

#### **Preparación:**

Después del curso de Formulación de Proyectos, se acordó la realización de unos talleres prácticos de Identificación de Problemas y Planteamiento de Objetivos y Actividades (27, 28 y 29 de Octubre), en donde se pusieron en práctica los conocimientos adquiridos en el curso. Se convocó una reunión para la identificación de problemas (25 de octubre) en la que participaron 23 personas, a partir de ahí se preparó el material sobre el que poder trabajar en el taller Práctico (25, 27,28 y 29 de Octubre).

#### **Ejecución:**

A la identificación de problemas acudieron representantes de diferentes organismos y asociaciones comunitarias. Aunque en la identificación de problemas participaron un número elevado de personas, para la realización de los objetivos, se optó por trabajar con un grupo más reducido formado solo por los representantes de diferentes instituciones y asociaciones.

#### **Beneficiarios/as Directos/as:**

<b>Día</b>	<b>Total</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>25 Octubre 2008</b>	22	13	9
<b>27 Octubre 2008</b>	7	6	1
<b>28 Octubre 2008</b>	7	7	0
<b>29 Octubre 2008</b>	6	5	1

#### Actividad: 1.4- **Capacitación del Técnico Local de Labañou Solidaria.**

**Justificación:**

Se decide capacitar al técnico de Labañou Solidaria contratado en Vilcabamba para que mejore sus capacidades en torno al desarrollo local y sea la persona que dinamice a las asociaciones locales.

**Preparación:**

Para la capacitación del técnico de Labañou, Fredy Cobos, se contó con la Institución Guamán Poma de Ayala (Cusco), que impartió durante el año un curso de DEL (Desarrollo Económico Local).

**Ejecución:**

La actividad se llevó a cabo de dos formas, una asistiendo al curso en la ciudad del Cusco y otra con la capacitación continua a través de la presencia de una técnica en Cooperación Internacional, Alicia Barros, para hacer el seguimiento y asesoramiento en sus funciones diarias.

**Beneficiario Directo:**

El técnico local de Labañou Solidaria, Fredy Cobos.

## **Resultado 2. Capacitar y ampliar la cobertura del Sector Empresarial Turístico.**

Actividad: 2.1- Curso de “Mejora en Artesanía de Tejidos”.

### **Justificación:**

La capacitación en artesanía se hace para mejorar el producto final artesanal de las asociaciones de artesanos/as de tejidos de Vilcabamba, continuando con la capacitación llevada a cabo durante otros años.

### **Preparación:**

Para realizar el curso de artesanía, en primer lugar se mantuvieron dos reuniones con las asociaciones de artesanas (en Lucma, 09 de septiembre con las asociaciones Las Orquídeas y las Artesanas de Pillao), (y en Huancacalle, el 13 de septiembre con las asociaciones Koyas y Vitcos) para que definieran cuáles eran sus mayores carencias y definieran ellas mismas el tipo de capacitación que necesitaban. También se tuvo que hacer varios contactos con el artesano para concretar las fechas del curso y el material necesario para poder impartirlo.

### **Ejecución:**

Se contó con la presencia de un artesano de Cusco, Daniel Sanco, que fue quien impartió el curso y el mismo que ha dado cursos anteriores para la población de Vilcabamba, de esta forma podríamos hacer una evaluación de la evolución de las artesanas de tejidos. El curso contó con varias partes: teñidos con tintes naturales ecológicos, tejidos, iconografía típica de la zona y acabados.

### **Beneficiarios/as Directos/as:**

<b>Día</b>	<b>Total</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>10 Octubre 2008</b>	10	1	9
<b>11 Octubre 2008</b>	8	1	7
<b>12 Octubre 2008</b>	1	0	1
<b>13 Octubre 2008</b>	5	1	4
<b>14 Octubre 2008</b>	6	1	5

## Actividad: 2.2- Curso de “Higiene Alimentaria y Nutrición”.

### **Justificación:**

Esta actividad se realiza para todas aquellas personas que tienen un pequeño negocio de alimentación y también para aquellas personas que en ocasiones venden comida al público en ferias. Se realiza para incidir en la importancia de la higiene alimentaria si se quiere ofrecer un servicio de comidas al público destinado tanto para el turismo nacional e internacional, como para ofrecer el servicio de comidas diario para la población local de Vilcabamba.

### **Preparación:**

Esta actividad fue coordinada con la Municipalidad. Para ello se mantuvieron diferentes reuniones con los funcionarios de la Subgerencia de Desarrollo Social (27 y 29 de Mayo), en estas reuniones se acordó una colaboración en la que la Labañou Solidaria se encargaba de la elaboración de Materiales Didácticos (del 01 al 11 de Junio) y la Municipalidad se encargaba del coste de la impresión de los materiales.

### **Ejecución:**

Esta actividad se llevo a cabo en dos ocasiones, en una ocasión (12 y 13 de Junio) se capacitó a aquellas personas que iban a suministrar alimentos en la fiesta del Inti Raymi y en el festival del Cuy del 24 de Junio, a la par que se les capacitaba sobre preparación de Cuy y la otra capacitación se llevó a cabo en cada localidad para aquellas personas que diariamente atienden locales de comida (17, 19 y 20 de Junio).

A posteriori de la capacitación se efectuaron revisiones a los establecimientos de comida para ver si estaban aplicando lo aprendido en los cursos, a través de una ficha de seguimiento y evaluación que se le proporcionó a la Municipalidad (21 de Agosto y 16 y 17 de Septiembre).

### **Beneficiarios/as Directos/as:**

<b>Día</b>	<b>Total</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>12 Junio 2008</b>	17	4	13
<b>13 Junio 2008</b>	20	5	15
<b>17 Junio 2008</b>	18	1	17
<b>17 Junio 2008</b>	17	1	16
<b>19 Junio 2008</b>	19	2	17
<b>20 Junio 2008</b>	15	5	10

### Actividad: 2.3- Curso de “Calidad e Higiene en Hospedajes”.

#### **Justificación:**

Esta actividad se realiza para capacitar a aquellas personas que ofrecen servicio de alojamiento en Vilcabamba, para dar a conocer a quienes quieren hacer del turismo una fuente alternativa de ingresos, la importancia de ofrecer un servicio de alojamiento con calidad en el que la higiene sea una de las partes fundamentales de dicho servicio.

#### **Preparación:**

Con anterioridad a esta capacitación ya se había recorrido cada establecimiento para asesorar sobre mejora e implementación del servicio (14, 15 y 16 de Junio). Se preparó el material didáctico a entregar (10,11 y 12 de Septiembre) y a posteriori se efectuó una evaluación del estado de los hospedajes (18 y 26 de Agosto), en donde se pudo apreciar que la mayoría de los establecimientos de hospedaje ya estaban equipándose con servicios higiénicos completos.

#### **Ejecución:**

Para esta actividad (12, 13 18 y 19 de Septiembre), se acordó impartir el curso de forma individualizada en cada hospedaje, de forma que las carencias que tuviesen, pudieran ser localizadas en el mismo momento de la capacitación.

#### **Beneficiarios/as Directos/as:**

<b>Día</b>	<b>Total</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>12 Septiembre 2008</b>	2	1	1
<b>13 Septiembre 2008</b>	9	0	9
<b>18 Septiembre 2008</b>	1	0	1
<b>19 Septiembre 2008</b>	7	4	3

## Actividad 2.4- Creación de un Blog para la AMEIT.

### **Justificación:**

Se realizó un blog para la asociación AMEIT (Asociación de Micro Empresarios con Intereses Turísticos), para poder ofrecer información turística de la zona a los posibles turistas y poder de esta forma crear un modo de contacto con interesados en el turismo.

### **Preparación:**

Junto con la becada que estuvo en el mes de mayo en Vilcabamba, se recopiló información acerca del destino turístico de Vilcabamba, de los recursos y de los servicios turísticos que se ofrecen en la zona, para introducirlos en el blog. Para ello se realizó una reunión con los interesados en turismo, para que fueran ellos mismos los que indicasen que datos debían ser introducidos, a parte, se visitó las zonas y los establecimientos mencionados para tomar documentación gráfica. Se formalizó una reunión con el presidente de la AMEIT, para explicar el contenido y forma de uso del blog.

### **Ejecución:**

Contando con la presencia en Vilcabamba de la técnica de turismo, becada por la universidad de La Coruña, se procedió a la creación del blog (29 de Abril), introduciendo todos aquellos datos recopilados. También quedó el compromiso de la chica becada para seguir introduciendo datos según fueran necesarios.

### **Beneficiarios/as Directos/as:**

Los/as socios/as del AMEIT que pondrán exponer en una página web todos los recursos de la zona y los servicios turísticos que ofrecen.

Todos/as aquellos/as turistas que accedan al blog, porque podrán encontrar información referente a Vilcabamba.

**Resultado 3.** Fortalecer las herramientas del proceso de Microcréditos.

**Actividad: 3.1- Seguimiento de los resultados obtenidos por los proyectos beneficiarios de un microcrédito en el 2007.**

**Justificación:**

Esta actividad se realiza para tener una visión en corto plazo de los resultados, adelantos y dificultades que van teniendo en los proyectos, los/as beneficiados/as con un microcrédito en el 2007.

**Preparación:**

Se realizaron fichas de seguimiento para ser cubiertas en las visitas a cada una de las unidades beneficiarias. Después se documentaba todos los datos recogidos para poder hacer la evaluación semestral y poder realizar un informe que presentar al Comité de Seguimiento.

**Ejecución:**

La realización de esta actividad requirió de sucesivas visitas a las unidades que habían sido beneficiadas con un microcrédito en el 2007, en estas visitas se hacía una ficha de seguimiento donde se recopilaban varios datos sobre la consecución de sus objetivos y sus avances. Las visitas se efectuaron de forma bimensual, (febrero, abril, junio, septiembre, noviembre).

**Beneficiarios/as Directos/as:**

<b>Total</b>	<b>Asociaciones</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>32</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>29</b>

**Actividad: 3.2- Evaluación de la situación de los proyectos beneficiarios de un microcrédito en el 2007.**

**Justificación:**

Esta actividad de evaluación semestral de los resultados obtenidos por los beneficiarios de un microcréditos, se hace para poder evaluar el progreso de las iniciativas y tener una visión global de todos los proyectos, ver las dificultades encontradas y las posibles soluciones ofrecidas.

**Preparación:**

Para el desarrollo de esta actividad hubo que hacer previamente todo el seguimiento y preparar las fichas de evaluación para después convocar al Comité de Seguimiento a una reunión y así poder conocer la situación de los beneficiarios/as del préstamo, creando una base para futuras evaluaciones.

**Ejecución:**

Tras hacer la evaluación de las unidades de los beneficiarios/as, en el mes de Junio se redactó un informe que presentar al Comité de seguimiento, en el que se hace referencia a la situación de los préstamos. También hubo una reunión comunitaria entre el Comité de Seguimiento y los/as beneficiarios/as, para que comentaran sus experiencias personales y expusieran las dificultades que habían encontrado y las soluciones que habían buscado.

**Beneficiarios/as Directos/as:**

<b>Día</b>	<b>Total</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>03 Junio 2008</b>	18	4	14

### Actividad: 3.3- **Capacitación del Comité de Seguimiento de Microcréditos.**

#### **Justificación:**

Esta actividad se realiza para capacitar al Comité de Seguimiento de tal forma que pueda hacerse cargo totalmente, de todas las fases de una convocatoria de Microcréditos. Se pretende que las personas que forman el Comité de Seguimiento, tengan constancia de todas las etapas que hay que ejecutar para gestionar unos fondos sociales en un programa de Microcréditos.

#### **Preparación:**

Para cada una de las reuniones celebradas con el Comité de Seguimiento, hubo que preparar con antelación el contenido de la misma, fijar los puntos del día y todos los informes necesarios para informar de todas las acciones realizadas.

#### **Ejecución:**

Esta actividad se desarrolló de forma continuada en las distintas reuniones que se llevaron con el Comité de Seguimiento, (03 y 18 de Junio, 02 y 10 de Julio, 20 y 22 de Septiembre y 06 y 15 de Noviembre).

#### **Beneficiarios/as Directos/as:**

<b>Total</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>10</b>	5	5

#### Actividad: 3.4- Traspaso de Gestión del Plan de Microcréditos.

##### **Justificación:**

Esta actividad es la última del proceso de Microcréditos, fundamental para asegurar la sostenibilidad del fondo social. El motivo de realizar esta actividad es para que el programa de Microcréditos puesto en marcha en el 2007 por Labañou Solidaria, pueda ser gestionado en su totalidad por la contraparte local GGAD, y en su representación el Comité de Seguimiento de Microcréditos.

##### **Preparación:**

La realización y preparación de esta actividad fue continua, ya que en cada paso que se daba en la gestión de los microcréditos se mantenía informado al Comité de Seguimiento.

##### **Ejecución:**

El proceso de traspaso en la gestión de los microcréditos se hizo a la largo de todo el año. Primero informando sobre la situación del seguimiento (que estaba realizando el técnico local de Labañou Solidaria, como parte del Comité de Seguimiento). Después debatiendo los resultados de la evaluación del seguimiento, tanto con los beneficiarios del microcrédito como con el Comité de Seguimiento. Y para finalizar trabajando conjuntamente con el Comité de Seguimiento en cada fase de la gestión de Microcréditos: discusión sobre requisitos de participación en los microcréditos (02 de Julio), lanzamiento de nueva convocatoria (10 de Julio), cursos formativos para presentación de iniciativas (12 y 13 de Julio y 16, 17, 18 y 19 de agosto), informatización de los datos de los proyectos presentados (06 y 07 de Septiembre), preselección de candidatos (20 y 22 de Septiembre) y entrega de microcréditos (15 de Noviembre).

##### **Beneficiarios/as Directos/as:**

<b>Total</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>10</b>	5	5

## **5- ACTIVIDADES (No Previstas).**

Durante el año 2008, en Vilcabamba también se desarrollaron otras actividades que aunque no estaban previstas, resultaron ser provechosas para complementar los resultados que se esperaban obtener.

### **1- RESULTADO 1. Mejorar las capacidades de las Asociaciones Comunitarias.**

#### **Actividad 1. Participación en los Presupuestos Participativos.**

##### **Justificación:**

La actividad se llevo a cabo para que la contraparte local GGAD, tuviera constancia de todos los pasos a seguir para presentar sus propuestas de desarrollo a la municipalidad, para que estas iniciativas puedan ser financiadas con fondos públicos al ser incluidas dentro de la partida presupuestaria del año 2009.

##### **Preparación:**

Para la presentación de las dos propuestas de desarrollo en los Presupuestos Participativos, se mantuvieron diferentes reuniones con la Unidad Formuladora (UF) de la Municipalidad, (08 y 12 de septiembre). También se convocaron a reunión a la presidencia del GGAD y AMEIT (17 y 20 de septiembre) y a las asociaciones de artesanas (09 y 13 de septiembre), para determinar las cuestiones a presentar.

##### **Ejecución:**

Se colaboró en la preparación de los Presupuestos Participativos del 2008, informando sobre la metodología de esta convocatoria y presentando, tras ser debatidas con la contraparte, dos propuestas oficiales en la asamblea convocada por la Municipalidad el 25 de Septiembre. Una de las propuestas fue la implementación de los camales de Vilcabamba y la otra fue relacionada con la artesanía, lugar de venta y materiales necesarios.

##### **Beneficiarios/as Directos/as:**

<b>Total</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>30</b>	5	25

## 2- RESULTADO 2. Capacitar y ampliar la cobertura del Sector Empresarial Turístico.

### Actividad 1. **Cursos de Cocina Higiénica.**

#### **Justificación:**

Esta actividad se realizó a petición de una de las Instituciones Educativas de Vilcabamba (Oyara). Solicitaron nuestra colaboración para impartir clases complementarias de cocina a niños/as del colegio, con edades comprendidas entre los 12 y 18 años. La idea surgió como posible orientación profesional en hostelería.

#### **Preparación:**

Para atender a la solicitud de apoyo extraescolar, se prepararon las clases de cocina enfocándolas desde el lado de la higiene alimentaria y la nutrición.

#### **Ejecución:**

Las clases de cocina se realizaron en las mañanas de los miércoles, en el colegio de Oyara. Primeramente se les capacitó sobre nutrición y sobre higiene alimentaria y en las siguientes sesiones se mostró la preparación de diferentes platos aplicando las técnicas de higiene mostradas. Finalmente y para asegurar la sostenibilidad de este tipo de actividades se contactó con un joven cocinero de la localidad para que sustituyera nuestra labor y la mantuviese activa.

#### **Beneficiarios/as Directos/as:**

<b>Día</b>	<b>Total</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>11 Junio 2008</b>	15	0	15
<b>18 Junio 2008</b>	17	0	17
<b>02 Julio 2008</b>	20	1	19
<b>20 Agosto 2008</b>	19	1	18

## Actividad 2. **Curso de Teñido Ecológico de Hojas de Maíz.**

### **Justificación:**

La actividad surge de la idea de innovación de diseño y nuevas artesanías. Lo que se pretende es que Vilcabamba no ofrezca solo las artesanías de tejidos, sino también que aquellas señoras que desarrollan otro tipo de artesanía, como es el de la fabricación de cestas con productos naturales provenientes del maíz, puedan abrir mercado ofreciendo un artículo novedoso.

### **Preparación:**

Tras debatir la posibilidad de teñir los materiales para hacer las cestas de maíz, el técnico de Lapañou se ofrece para hacer una prueba de tinte a través de una de las asociaciones de artesanas. Tras ver que el tinte ecológico se adhiere a estos materiales se invita a las artesanas de chalas de maíz a asistir a la parte de teñidos ecológicos que se va a impartir para las artesanas de tejidos.

### **Ejecución:**

Se informa al artesano que imparte el curso de artesanía que preste una atención diferenciada a estas señoras para que puedan hacer prácticas de teñido con sus materiales. Después de la capacitación, las señoras consiguen sacar una gama variada de colores para sus productos de maíz.

### **Beneficiarias Directas:**

Dos señoras de las localidades de Tarqui y Yupancca, que son las que hasta el momento realizan este tipo de artesanía.

### Actividad 3. **Mapeo de los recursos turísticos.**

#### **Justificación:**

La actividad se desarrolló como parte complementaria a la creación y actualización del Blog de la AMEIT. Se hace para tener referencias más concretas sobre la ubicación de Vilcabamba y sobre los recursos turísticos y servicios que se ofrecen en la zona.

#### **Preparación:**

Aprovechando la realización de las prácticas de la técnica en turismo anteriormente mencionada, se recorrieron las diferentes rutas turísticas de la zona por localidad para marcar posiciones.

#### **Ejecución:**

Se recorrieron las diferentes rutas turísticas con un GPS marcando los puntos de especial interés, mapeando los recorridos ya conocidos y abriendo nuevas rutas turísticas que mostraban interés para la AMEIT.

#### **Beneficiarios/as Directos/as:**

Aquellos que acudan a visitar el blog de la AMEIT. Y los técnicos de turismo de la Municipalidad que después aprovecharon estos datos, los cuales fueron cedidos, para introducirlos en su análisis del desarrollo turístico de Vilcabamba.

#### Actividad 4. **Coordinación con agentes públicos del área de turismo.**

**Justificación:**

La actividad se llevó a cabo para crear vínculos de desarrollo (públicos y privados) en materia de turismo. Colaborando con los funcionarios municipales para la preparación y perfeccionamiento del Plan de Desarrollo Turístico Comunitario.

**Preparación:**

Se mantuvieron continuas reuniones con los encargados de desarrollo turístico de la municipalidad y con el técnico contratado para realizar el proyecto operativo.

**Ejecución:**

Se facilitaron datos sobre turismo, se ofreció de modo gratuito la tecnología necesaria para realizar el mapeo de la zona. Y se establecieron relaciones entre la Municipalidad de Vilcabamba y la AMEIT.

**Beneficiarios/as Directos/as:**

Los técnicos de desarrollo turístico de la Municipalidad de Vilcabamba, el técnico encargado de desarrollar el proyecto concreto sobre turismo y los socios de la AMEIT.

## **6- EVALUACIÓN CUANTITATIVA DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN.**

Al final de las actividades de capacitación, se pasó un cuestionario de evaluación de conocimientos y otro de satisfacción con el curso. A continuación se transcriben los datos de estas evaluaciones.

### **Actividad: 1.2- Curso de “Formulación de Proyectos y E.M.L.”.**

#### Evaluación de conocimientos:

	Aciertos	Fallos	NS/NC
Porcentajes	89%	9%	2%

#### Evaluación del grado de Satisfacción:

	Malo	Regular	Bueno	Muy Bueno	NS/NC
Evaluación del curso	0%	6%	0%	94%	0%
Evaluación del docente	0%	3%	44%	53%	0%
Evaluación de Materiales	0%	14%	50%	36%	0%

#### Observaciones realizadas por los/as alumnos/as:

- 1- Tener más capacitaciones sobre este tema ya que consideran que es muy importante.
- 2- Dedicarle un mayor tiempo a cada fase del proyecto.
- 3- Seguir con los talleres de capacitación en sábados y domingos (ya que la exposición ha sido muy buena).
- 4- Realizar una convocatoria más amplia para captar más participación.
- 5- Mayor seriedad en los participantes y en su asistencia continuada.
- 6- Realizar el curso para adultos y para jóvenes del instituto, pero de forma separada.
- 7- Realizar talleres de identificación para diferentes aspectos sociales.

#### Conclusiones:

Tras la evaluación podemos ver que los/as asistentes al curso superaron la evaluación de conocimientos, aproximándose al 90% de aciertos en sus respuestas. Quedando de esta forma capacitados para presentar un proyecto de cooperación siguiendo las pautas de el Enfoque del Marco Lógico.

Y también se puede apreciar que quedaron satisfechos con la capacitación, el docente y los materiales ofrecidos.

## Actividad: 2.1- Curso de “Mejora de Artesanía”

### Evaluación de conocimientos:

	Aciertos	Fallos	NS/NC
Porcentajes	93%	7%	0%

### Evaluación del grado de Satisfacción:

	Malo	Regular	Bueno	Muy Bueno	NS/NC
Evaluación del curso	0%	0%	0%	100%	0%
Evaluación del docente	0%	4%	80%	16%	0%
Evaluación de Materiales	0%	7%	57%	16%	20%

### Observaciones realizadas por los/as alumnos/as:

- 1- Tener capacitaciones más continuadas en el tiempo, para poder mejorar más rápidamente en sus tejidos.
- 2- Necesidad de contar con una máquina de coser para poder hacer los acabados de cosido de cremalleras y forros, tal y como ha sugerido el artesano.
- 3- Necesidad de contar con un lugar de venta en Huancacalle ya que es, a esta localidad, donde llegan el mayor número de visitantes de la zona.
- 4- Contar con el mismo artesano capacitador para otras capacitaciones ya que de esta forma puede hacer la evaluación de la mejoría de sus tejidos.
- 5- Diversificar sus productos para que estos tengan una mayor aceptación en el mercado turístico.

### Conclusiones:

Se puede ver a través de los datos de evaluación, que el nivel de comprensión y satisfacción con el curso es elevado. Aunque las/os participantes no quedaron muy satisfechos con los materiales proporcionados en el curso, ya que solo se presentó material de trabajo pero no se ofrecieron manuales para poder consultar.

Al finalizar el curso el artesano quedó satisfecho al ver la mejoría que habían conseguido en sus tejidos las señoras, señalando a una de las asociaciones “Vitcos”, como la que estaba a un nivel más alto como para poder competir con las artesanías del Cusco.

## Actividad 2.2- Curso de “Higiene Alimentaria y Nutrición”

### Evaluación de conocimientos:

	Aciertos	Fallos	NS/NC
Porcentajes	74%	16%	10%

### Evaluación del grado de Satisfacción:

	Malo	Regular	Bueno	Muy Bueno	NS/NC
Evaluación del curso	0%	4%	0%	90%	6%
Evaluación del docente	4%	6%	60%	28%	2%
Evaluación de Materiales	3%	12%	54%	25%	6%

### Observaciones realizadas por los/as alumnos/as:

- 1- Necesidad de insistir en la aplicación de lo aprendido en los cursos.
- 2- Orientar este tipo de cursos para jóvenes de las escuelas.
- 3- Necesidad de mejora en sus instalaciones para poder ofrecer un servicio más higiénico.
- 4- Necesidad de que se pase una evaluación sanitaria a sus establecimientos para poder evaluar el grado de cumplimiento de las normas higiénicas.

### Conclusiones:

Podemos ver en las evaluaciones como el grado de conocimiento queda por debajo de lo previsto con un 25% de personas insuficientemente capacitadas.

También se puede recalcar que la mayoría de personas capacitadas son aquellas que sirven habitualmente comidas, sin contar que en las ferias que se celebran a lo largo del año, acuden muchas personas a dar servicio de comidas, las cuales no están siendo debidamente capacitadas.

## Actividad 2.3- Curso de “Calidad e Higiene en Hospedajes”

### Evaluación de conocimientos:

	Aciertos	Fallos	NS/NC
Porcentajes	91%	8%	1%

### Evaluación del grado de Satisfacción:

	Malo	Regular	Bueno	Muy Bueno	NS/NC
Evaluación del curso	0%	1%	0%	99%	0%
Evaluación del docente	0%	4%	55%	40%	1%
Evaluación de Materiales	0%	6%	58%	36%	0%

### Observaciones realizadas por los/as alumnos/as:

- 1- Mayor capacitación sobre estos temas y con mayor contenido.
- 2- Necesidad de hacer visitas a otros lugares que ofrecen alojamientos de turismo vivencial para poder ver y aprender cómo se trabaja.
- 3- Acreditaciones de la participación a los cursos.
- 4- Implicación de otras instituciones en estas capacitaciones.
- 5- Guías didácticas para aprender más.

### Conclusiones:

Podemos apreciar por los datos de la evaluación que los niveles de comprensión y satisfacción por el curso son elevados.

Se notó entre los/as participantes al curso, que el haber desplazado el curso a sus propios establecimientos ayudó bastante a la comprensión del curso y su mejor aplicación.

## **7- EVALUACIÓN CUALITATIVA DE LOS RESULTADOS ESPERADOS.**

### **1- Resultado 1. Mejorar las capacidades de las Asociaciones Comunitarias.**

Ha resultado muy difícil el trabajar con la contraparte GGAD, debido a que por problemas internos el grupo se encontraba debilitado y con una persona en la presidencia con una actitud muy poco motivadora hacia el grupo.

De todas formas se ha trabajado con este y otros grupos en las actividades de las que ya se empiezan a ver algunos resultados (envío de nueva línea de intervención de desarrollo medioambiental por parte de jóvenes de Vilcabamba).

A pesar de que ha existido una participación considerable en las capacitaciones para fortalecer herramientas de trabajo, uno de los aspectos a resaltar ha sido la poca participación en las actividades formativas de los/as miembros/as que forman parte de los grupos de desarrollo comunitario. La mayoría de los asistentes han sido técnicos de la Municipalidad que por motivo de su trabajo (inestable y cambiante), puede ser que no terminen aplicando lo aprendido en este distrito sino en otro.

### **2- Resultado 2. Capacitar y ampliar la cobertura del Sector Empresarial Turístico.**

El sector turístico, después de la intervención de este año, queda bien capacitado en cuestiones de higiene, pero hay que resaltar que en muchos casos estas técnicas higiénicas no podrán llevarse a cabo por falta de recursos materiales que impidan o dificulten su ejecución (cocinas poco habilitadas, hostales sin servicios higiénicos).

Por otro lado, sobre las actividades relacionadas con la artesanía, indicar que se está alcanzando el resultado esperado de mejora de los acabados (según indicó el propio artesano que impartió el curso) pero igualmente no se llega a comercializar adecuadamente el producto por ausencia de un punto de venta para todas estas artesanías, lo que deja sin sostenibilidad la actividad artesanal ya que las propias artesanas no ven resultados después de las capacitaciones, bajando la motivación de estas por seguir mejorando en sus tejidos.

### 3- Resultado 3. Fortalecer las herramientas del proceso de Microcréditos.

Este apartado ha quedado debidamente concluido en lo que se refiere a la capacitación y transmisión de funciones, pero para asegurar su consecución al 100% hay que esperar a que durante el año 2009 se realice otra convocatoria donde sean ellos mismos y sin ayuda los que realicen todas las fases de este proceso.

Aún así, indicar que el Comité de Seguimiento está formado por algunas personas que debido a su trabajo no tiene una continuidad en Vilcabamba, por lo que muchas veces el trabajo que se realiza con el Comité es más costoso ya que hay que volver a explicar todo a los nuevos miembros.

## 8- RECOMENDACIONES.

Las recomendaciones que puedo realizar sobre Labañou Solidaria, el proyecto y su continuidad son varias:

### LABAÑOU SOLIDARIA:

- Tener siempre en terreno a personal expatriado que haga el seguimiento de las actividades que se estén desarrollando y haga igualmente las evaluaciones intermedias y finales. No es aconsejable que se realicen cortas visitas a la zona ya que esto no asegura la realización correcta de las actividades y lo único que se puede generar es una ilusoria visión de la realidad (ya que durante estas visitas la población modifica su actitud normal, pudiendo mostrar una cara diferente a la que muestra a lo largo de todo el año).

- Durante la estancia de personal expatriado intentar abrir más líneas de desarrollo en la que la población participe activamente en la identificación de nuevas iniciativas.

- Tener en la sede de La Coruña a personal empleado para realizar gestiones administrativas, para ir desarrollando posibles proyectos a desarrollar en un futuro y para informar a la junta directiva de Labañou Solidaria de posibles ayudas o subvenciones.

### PROYECTO Y CONTINUIDAD EN VILCABAMBA:

- Continuar el proyecto en la línea de desarrollo de turismo, pero desarrollando un proyecto en base de las necesidades detectadas y debatidas por la propia población de Vilcabamba (siendo esta la única forma de que la población se implique en la realización de las actividades y tomen el proyecto como suyo y no como una imposición de los españoles).

- Mantener al técnico de Labañou Solidaria en Vilcabamba para que siga siendo el receptor de las necesidades de la población y siga atendiendo la Casa de Labañou Solidaria como referente de actividades de desarrollo de la zona.

- Ampliar el tiempo de estancia en Vilcabamba del Representante legal de Labañou Solidaria, en Perú

- Para finalizar actuaciones en Vilcabamba, se debería seguir la línea de actuación hasta ahora llevada, pero cerrando ciertos aspectos que se han estado consolidando hasta el momento como son:

- ✓ Higiene en restaurantes a través de cocinas higiénicas.
- ✓ Higiene en hospedajes a través de instalación de servicios higiénicos.
- ✓ Venta de artesanía a través de la comercialización de una marca de producto típico de Vilcabamba y un local de venta de productos situado en Huancacalle. Mejorando las técnicas de venta del producto.

- ✓ Mejora de equinos para los/as arrieros/as, a través de un programa de vacunación.

- Para completar el proyecto, se debería de ampliar la comercialización del paquete turístico de Vilcabamba ofertándolo directamente en las agencias del Cusco. Y contar con personas que se encarguen de la movilidad local (ya que este es uno de los aspectos que más dificultan el turismo, ajeno a las agencias de viaje).

- También se debe desarrollar un protocolo de bienvenida de visitantes para que estos estén informados de las actividades y las visitas de interés que se pueden realizar en la zona.